

เอกสารการจ้างออกแบบ โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด เลขที่ ๒/๒๕๖๐
จ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารรักษาพยาบาล ๖ ชั้น ของ โรงพยาบาลอานันทมหิดล
จังหวัดลพบุรี โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด
ตามประกาศ กรมยุทธโยธาทหารบก ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐

กองทัพบก (กรมยุทธโยธาทหารบก) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารรักษาพยาบาล ๖ ชั้น ของ โรงพยาบาลอานันทมหิดล ณ ตำบลเขาสามยุด อำเภอมอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้.-

๑. เอกสารแนบท้าย ประกาศการจ้าง

- ๑.๑ ร่างขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนองาน
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างออกแบบ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
 - (๑) หลักประกันซอง
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสาร ส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสาร ส่วนที่ ๒

๑.๗ รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตาม BOQ (Bill of Quantities) (รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างเป็นการเปิดเผยเพื่อให้ผู้เสนองานได้รับข้อมูลได้เท่าเทียมกัน และเพื่อให้ประชาชนตรวจสอบได้)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

- ๒.๑ ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์รับออกแบบก่อสร้างอาคารต่างๆ โดยกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น
- ๒.๒ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว และไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อเป็นผู้ทำงานของทาง กรมยุทธโยธาทหารบก
- ๒.๓ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ผู้เสนองานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๔ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่ กรมยุทธโยธาทหารบก ณ วันประกาศนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกาศครั้งนี้
- ๒.๕ ผู้เสนองานต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต-แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พุทธศักราช ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๔ ดังนี้.-

๒.๕.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๕.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๕.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ทั้งนี้ กรม สงวนสิทธิที่จะไม่ก่อนติดสัมพันธ์กับบุคคล หรือ นิติบุคคล ซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่า เป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในส่วนสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคล หรือ นิติบุคคลนั้น จะได้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย ตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

๒.๖ ผู้เสนองานต้องเป็นบุคคล หรือ นิติบุคคล ที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๗ ผู้เสนองานต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. ๒๕๔๓

๒.๘ ผู้เสนองานต้องมีผลงานด้านออกแบบอาคาร ลักษณะอาคารโรงพยาบาล ที่มีวงเงินก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานสัญญาเดียว และเป็นผลงานออกแบบอาคาร (เฉพาะอาคารไม่รวมงานฝังบริเวณ) ที่ก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ไม่เกิน ๑๐ ปี นับแต่วันที่ยื่นของเสนอราคา หรือหากอยู่ระหว่างการดำเนินการต้องมีการดำเนินการก่อสร้างแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (โดยแนบรายงานการส่งงวดงานของโครงการนั้น ๆ) นับถึงวันยื่นของเสนองาน และผลงานที่ผู้เสนองานต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้ฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ กรม เชื่อถือได้

๒.๙ ผู้เสนองานต้องมีสถาปนิก วิศวกรประจำนิติบุคคลที่จดทะเบียนประกอบวิชาชีพโดยให้แสดงวุฒิและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่เป็นปัจจุบัน ประวัติการทำงานและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (Key Staff) อย่างน้อย ดังนี้

๒.๙.๑ สถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญสถาปนิก มีประสบการณ์ออกแบบโรงพยาบาลขนาดใหญ่ และมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๒.๙.๒ วิศวกรโยธา ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกรโยธา มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ในการออกแบบอาคารขนาดใหญ่ จำนวน ๑ คน

๒.๙.๓ วิศวกรไฟฟ้า ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกรไฟฟ้ากำลัง ที่มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๒.๙.๔ วิศวกรเครื่องกล ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกรเครื่องกล ที่มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี ขึ้น จำนวน ๑ คน

๒.๙.๕ วิศวกรสิ่งแวดล้อม ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกรสิ่งแวดล้อม ที่มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี ขึ้น จำนวน ๑ คน

กรณีสถาปนิกและวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ ต้องแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางสถาปัตยกรรม/วิศวกรรม ที่ระบุตามข้อ ๒.๙.๑ ถึง ๒.๙.๕ พร้อมลงนามรับรองโดยผู้เสนองานจะต้องมีสถาปนิก และวิศวกร ทุกสาขาที่เกี่ยวข้องที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับสามัญที่พร้อมจะเป็นผู้รับผิดชอบ ในการออกแบบและลงนามในแบบ และรายการประกอบแบบทั้งหมด โดยแนบมากับการยื่นของเสนองาน

๒.๑๐ กรณีผู้เสนองานเป็นกิจการร่วมค้า จะต้องมีความสอดคล้องตามแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนองานที่เป็นกิจการร่วมค้า ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรีที่ นร. (กพ) ๑๓๐๕/ว๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ดังนี้.-

๒.๑๐.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องมีความสอดคล้องตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารการจ้าง ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานการออกแบบอาคาร กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานการออกแบบอาคารของผู้ที่เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานการออกแบบอาคารของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนองานได้ โดยทั้งนี้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งจะต้องมีผลงานการออกแบบอาคารตามระบุในข้อ ๒.๘

๒.๑๐.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสอดคล้องตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารการจ้าง เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเป็นผู้ร่วมค้าหลักในการเข้าเสนองานกับทาง กรม และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมของเอกสารเสนองาน ผลงานการออกแบบอาคารของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวต้องเป็นผลงานการออกแบบอาคารตามข้อ ๒.๘ ที่ใช้ยื่นเสนองาน ส่วนผลงานของผู้ร่วมค้าร่วมนั้นจะเสนอมาด้วยหรือไม่ก็ได้ แต่ กรม จะพิจารณาคุณสมบัติด้านผลงานจากผู้ร่วมค้าหลักเป็นเกณฑ์

๒.๑๑ ผู้เสนองานจะต้องมีความสอดคล้องตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) แนบท้ายเอกสารประกาศ ฯ

๓. หลักฐานในการเสนองาน

ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนองาน ดังนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ (เอกสารหลักฐานผู้เสนองาน) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

ผู้เสนองานต้องเสนอเอกสารหลักฐาน โดยเป็นเอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และเอกสารสำเนา จำนวน ๕ ชุด พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) ใส่ซองหรือบรรจุกล่องปิดผนึก ดังนี้.-

(๑) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาบริหารโครงการไทยด้านการบริหารโครงการงานก่อสร้าง ซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นของเสนองานเป็นบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนก่อนวันยื่นของเสนองาน

(๓) ในกรณีผู้ยื่นของเสนองานเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนก่อนวันยื่นของเสนองาน

(๔) ในกรณีผู้ยื่นของเสนองานเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ให้ยื่นสำเนาเอกสารข้อตกลงร่วมค้า โดยมีผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราบริษัท โดยดำเนินการตามข้อ ๒.๑๐

- (๕) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภพ.๒๐
- (๖) สำเนาแบบการลงทะเบียนในระบบ e-GP (แบบ e-GP ๐๓ - ๐๑๐๒)
- (๗) สำเนางบดุล (Balance Sheet) ย้อนหลัง ๕ ปี ก่อนวันยื่นเสนองานของนิติบุคคลที่เสนองาน กรณีเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ให้ยื่นเฉพาะของนิติบุคคลที่เป็นบริษัทหลัก (Lead Firm)
- (๘) หนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนองานแทนหรือยื่นเอกสารแทน โดยผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจจะต้องแนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
- (๙) หลักประกันของ ตามข้อ ๕
- (๑๐) แบบฟอร์มบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

ผู้เสนองานต้องเสนอเอกสารหลักฐาน โดยเป็นเอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และเอกสารสำเนา จำนวน ๕ ชุด พร้อมทั้งลงลายมือชื่อประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) เอกสารดังกล่าวให้ใส่ซองหรือบรรจุกล่องปิดผนึก พร้อมจัดทำรายการหลักฐานที่เสนอ ดังนี้-

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานด้านออกแบบอาคารและสำเนาคู่ฉบับสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องตามข้อ ๒.๘ (ขอให้ผู้เสนองานนำเอกสารต้นฉบับมาด้วย เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการตรวจสอบ โดย กรม จะคืนต้นฉบับเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้เสนองานภายหลังการพิจารณาเสร็จสิ้นแล้ว) สำหรับผลงานเอกชน จะต้องมียุทธศาสตร์ใบรับเงินทุกงวด แนบมาด้วย

(๒) ประวัติ ผลงานและหลักฐานสำเร็จการศึกษาและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของบุคลากรหลักตามข้อ ๒.๙ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมลงนามรับรองสำเนา และลงนามรับทราบการเสนอชื่อของบุคคลและนิติบุคคล

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม/ วิศวกรรมควบคุมที่เป็นนิติบุคคล และลงนามรับทราบการเสนอชื่อของนิติบุคคลนั้น และแผนผังโครงสร้างขององค์กรและการบริหารโครงการนี้ของผู้ให้บริการ

(๔) ผลงานอื่นๆ ที่กำลังดำเนินการหรือผลงานที่ผ่านมาไม่เกิน ๒ ปี เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณา

(๕) ข้อเขียนอิสระ เพื่ออธิบายแสดงข้อคิดเห็นการนำเสนอปรัชญาของการออกแบบ (Design Philosophy) แสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการให้บริการออกแบบอาคารให้บรรลุวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นขอรับการคัดเลือกฯ สามารถเพิ่มเติมรายละเอียดหรือสื่อรูปแบบอื่นเพื่อประโยชน์ในการสื่อความคิดที่นำเสนอ

(๖) แบบฟอร์มบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๓.๓ ส่วนที่ ๓ (ข้อเสนอทางด้านราคา) ใส่ซองปิดผนึก

- ใบเสนองาน ตามแบบในข้อ ๑.๒ และมีกำหนดยื่นราคา ๑๘๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอทางด้านราคา

๔. การยื่นซองเสนองาน

๔.๑ ผู้เสนองานต้องยื่นซองใบเสนองานที่ปิดผนึกเรียบร้อย ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศเชิญชวนนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนองานให้ชัดเจน โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมี การชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนองานพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง ทั้งนี้ ผู้เสนองานจะต้องรับผิดชอบต่องานที่ตนได้เสนอไว้ในครั้งนี้ และจะถอนการเสนองานมิได้

๔.๒ ผู้เสนองานจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มงานตามสัญญาหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้เริ่มทำงาน

๔.๓ ก่อนยื่นซองเสนองาน ผู้เสนองานจะต้องตรวจดูแบบรูปารายการและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจในเอกสารประกาศเชิญชวนทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนองาน ตามเงื่อนไขในเอกสารประกาศเชิญชวน

๔.๔ ผู้เสนองานจะต้องยื่นซองเสนองานพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดที่ปิดผนึกของถึงคณะกรรมการรับซองเสนองาน โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า "ใบเสนองานตามเอกสารประกาศเชิญชวน ฯ เลขที่ ๒ / ๒๕๖๐ " ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองเสนองาน ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ถึง ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประกวดราคาและสอบราคา กองจัดหา กรมยุทธโยธาทหารบก เมื่อพ้นกำหนดเวลา ยื่นซองเสนองานแล้ว คณะกรรมการรับซองเสนองานจะไม่รับซองเสนองานอีกโดยเด็ดขาด คณะกรรมการ ฯ จะยึดเวลาตามนาฬิกาของห้องประกวดราคาและสอบราคา กองจัดหา กรมยุทธโยธาทหารบก เป็นเกณฑ์ และคณะกรรมการดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จะเปิดซองเสนองาน ณ ห้องประกวดราคาและสอบราคา กองจัดหา กรมยุทธโยธาทหารบก ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนองาน แต่ละรายว่าเป็นผู้เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่นหรือไม่ ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศเชิญชวนหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ก่อนการเปิดซองใบเสนองาน หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนองานว่ามีผู้เสนองานกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการ ฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการ ฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนองานรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนองาน และประกาศรายชื่อผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเข้าเสนองาน ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา เป็นต้นไป และกรมจะพิจารณาโทษผู้เสนองานดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการ ฯ จะวินิจฉัยได้ ผู้เสนองานรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนองานที่ถูกตัดรายชื่อออกจากเป็นผู้เสนองานเพราะเหตุเป็นผู้เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นผู้เสนองานที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จะเปิดซองใบเสนองานของผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประกวดราคาและสอบราคา กองจัดหา กรมยุทธโยธาทหารบก ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนองาน เว้นแต่ ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซอง ใบเสนองานที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิก การเปิดซองใบเสนองานดังกล่าวได้

๕. หลักประกันของ

ผู้เสนองานต้องวางหลักประกันซึ่งพร้อมกับการยื่นของเสนองานจำนวน ๑๙๓,๑๖๑.๕๕ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยหกสิบเอ็ดบาทห้าสิบห้าสตางค์) โดยใช้หลักประกันของจะต้องมีระยะเวลา การค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นของเสนองานครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นการยื่นราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง อย่างใดดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ กองทัพบก (กรมยุทธโยธาทหารบก) โดยเป็นเช็คลงวันที่ ยื่นของเสนองานก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ (กรณีเป็นเช็คธนาคารสาขาต่างจังหวัด ผู้เสนองานต้องเป็นผู้ชำระค่าทำเนียมในการนำฝากเช็คเข้าธนาคารตามอัตราที่ธนาคารกำหนด)

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย โดยผู้เสนองานต้องนำ พันธบัตรฯ ไปให้ ธนาคารแห่งประเทศไทย ออกหนังสือรับรอง เพื่อตรวจสอบกรรมสิทธิ์และภาระผูกพัน ล่วงหน้าไม่เกิน ๗ วันทำการ ก่อนนำมายื่นต่อ คณะกรรมการ ฯ

หลักประกันของตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนองานหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจาก วันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนองานรายที่คัดเลือกไว้ไม่เกิน ๒ ราย จะคืนให้ต่อเมื่อ ได้ทำสัญญา หรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนองานได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว ทั้งนี้การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้เสนองานจะถอนเสนองานก่อนที่กรมจะคืนหลักประกันของไม่ได้ ถ้าผู้เสนองาน ถอนของเสนองานก่อนระยะเวลาดังกล่าว กรมจะริบหลักประกันของ หรือเรียกจ้องจากธนาคารผู้ค้ำประกัน

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในกรณีที่หลักฐานเอกสารของรายใดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้อยู่ในการวินิจฉัย ของคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดที่จะรับไว้พิจารณาหรือไม่ก็ได้

๖.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด พิจารณาคัดเลือก ผู้เสนองานจากผู้เสนองานทั้งหมด โดยผู้เสนองานจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการด้วยเวลาครั้งละไม่เกิน ๓๐ นาที และอาจมีการซักถามจากคณะกรรมการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาให้คะแนนจากเอกสาร ด้านเทคนิคและการนำเสนอ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๖.๒.๑ องค์การและการบริหาร

๖๐ คะแนน

๖.๒.๑.๑ ประสิทธิภาพการออกแบบโรงพยาบาลที่ผ่านมา (๓๐ คะแนน)

๖.๒.๑.๒ คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากร (๓๐ คะแนน)

- บุคลากรที่มาร่วมงาน ลักษณะการมอบงานและความรับผิดชอบ

- คุณวุฒิ ประสิทธิภาพของแต่ละบุคคลที่เกี่ยวกับการออกแบบ
ด้านโรงพยาบาล

๖.๒.๒ ข้อเสนอทางวิชาการและเทคนิค

๔๐ คะแนน

๖.๒.๒.๑ แนวความคิดในการออกแบบอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาล

อานันท์มหิตล จังหวัดลพบุรี (๑๕ คะแนน)

๖.๒.๒.๒ ความสมบูรณ์แบบการจัดลำดับในการเสนอและความละเอียด

ของเนื้อหาภายในเวลา ๓๐ นาที (๑๐ คะแนน)

๖.๒.๒.๓ แผนการดำเนินงาน (๑๕ คะแนน)

รวม ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ กรม ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองานรายใดเป็นผู้รับจ้างงานนี้ โดยพิจารณา ผู้เสนองานที่ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นเกณฑ์ และอาจไม่พิจารณาเลือกผู้เสนองานราคาต่ำสุด หรืออาจไม่เลือกผู้เสนองานรายใดเลยก็ได้ หากปรากฏว่าไม่มีรายใดผ่านเกณฑ์การพิจารณาของ กรม (ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๕ คะแนน)

๖.๔ การวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ให้ถือเป็นเด็ดขาด

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนองานจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาที่ระบุในข้อ ๑.๓ กับกรม ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรม และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ทำสัญญาจ้าง ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้-

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็ควoucherสั่งจ่ายให้แก่ กองทัพบก (กรมยุทธโยธาทหารบก) โดยเป็นเช็คลงวันที่ ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ (กรณีเป็นเช็ควoucherสาขาต่างจังหวัด ผู้เสนองานต้องเป็นผู้ชำระค่าทำเนียมในการนำฝากเช็ควoucherตามอัตราที่ธนาคารกำหนด)

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) ตามแบบที่ กวพ. กำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย โดยผู้เสนองานต้องนำ พันธบัตร ฯ ไปให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ออกหนังสือรับรอง เพื่อตรวจสอบกรรมสิทธิ์และภาระผูกพัน ก่อนนำมาใช้ประกอบการทำสัญญาจ้าง

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญา พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมดจะจ่ายให้ผู้ให้บริการ เมื่อผู้ให้บริการได้นำเสนอและจัดส่งแบบร่างเบื้องต้น ให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและเห็นชอบแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมดจะจ่ายให้ผู้ให้บริการ เมื่อผู้ให้บริการได้ส่งผลการสำรวจพื้นที่การเจาะสำรวจวิเคราะห์ชั้นดิน รวมถึงผู้ให้บริการได้นำเสนอและจัดส่งแบบร่างขั้นสมบูรณ์ให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและเห็นชอบแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๖๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมดจะจ่ายให้ผู้ให้บริการ เมื่อผู้ให้บริการได้ทำการออกแบบ เขียนแบบ กำหนดรายการและประมาณราคา พร้อมกับรายละเอียดอื่น ๆ ตลอดจนจัดทำเอกสารประกอบแบบ และเอกสารประมาณราคา เอกสารสิ่งพิมพ์เพื่อใช้ในการประกวดราคา แล้วเสร็จสมบูรณ์ และทำเรื่องส่งมอบให้กองทัพบกเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับจากลงนามในสัญญา หากมิได้ส่งมอบภายในเวลาที่กำหนด กองทัพบกจะปรับเป็นรายวันจนกว่าจะส่งมอบงาน ทั้งนี้ในงวดที่ ๓ จะแบ่งเป็นงวดย่อย ๆ ได้ ๓ งวด ดังนี้-

งวดที่ ๓.๑ จำนวนร้อยละ ๒๐ เมื่อจัดส่งแบบก่อสร้างสถาปัตยกรรม
และโครงสร้าง

งวดที่ ๓.๒ จำนวนร้อยละ ๓๐ เมื่อจัดส่งแบบก่อสร้างงานระบบประกอบอาคาร

งวดที่ ๓.๓ จำนวนร้อยละ ๑๐ เมื่อจัดส่งแบบก่อสร้าง เอกสารประกอบแบบ
เอกสารประมาณราคาและเอกสารอื่น ๆ ครบถ้วน และรายการ
ประกอบแบบ, รายการคำนวณของงานวิศวกรรมทุกระบบและ
กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่กำหนด

งวดสุดท้าย จำนวนเงินร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด จะจ่ายให้ผู้ให้บริการ
ประสานงานระหว่างกองก่อสร้างจนแล้วเสร็จ และกองทัพบกได้รับมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑
ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา หรือข้อตกลงต่อวัน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจาก
เงินนอกงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ แล้วเท่านั้น

ราคากลางของงานในเงื่อนไขการเสนอราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๖๓,๒๓๑.-บาท
(สามล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสองร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๑๐.๒ ผู้รับจ้างซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการ
กำหนด ตามที่ระบุในข้อ ๗. กรมจะริบหลักประกันของหรือเรียกเงาจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที
และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๓ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้
เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๔ เมื่อ กรม ตกลงว่าจ้างผู้เสนองานรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจะต้อง
ทำงานตามสัญญานี้ด้วยตัวเอง จะเอางานส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด ไปให้ผู้รับจ้างช่วง โดยไม่ได้รับอนุญาต
เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับอนุญาตให้เอางานให้ผู้รับจ้างช่วงได้ ผู้รับจ้างยังต้อง
รับผิดชอบงานที่ให้ช่วงนั้นทุกประการ

๑๐.๕ หากปรากฏภายหลังจากการออกแบบก็ดี หรือในระหว่างการก่อสร้างอาคาร หรือส่วนอื่น ๆ ตามแบบรายการก็ดี ชัดแจ้งหรือไม่ชัดเจน และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไขหรือเพิ่มเติม ผู้รับจ้าง จะต้องรีบแก้ไขโดยเร็วภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งจะกำหนดตามความเหมาะสมเป็นเรื่อง ๆ ไป หากผู้รับจ้างไม่แก้ไขเพิ่มเติมให้เรียบร้อยภายในกำหนด ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเป็นรายวันตามอัตราที่กำหนด ในประกาศ โดยจะหักออกจากเงินประกันสัญญา หากเงินดังกล่าวไม่พอผู้รับจ้างรับว่าจะจ่ายให้ครบ ตามจำนวนค่าปรับที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ

๑๐.๖ ในกรณี ที่ผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่ดำเนินการแก้ไขตามข้อ ๑๐.๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ จะว่าจ้างผู้ให้บริการรายอื่นทำการแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างจะต้องเสีย เพิ่มขึ้นโดยสิ้นเชิง และผู้ว่าจ้างจะริบเงินประกันสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน ตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยสิ้นเชิงตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรก่อนด้วย

๑๐.๗ ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานที่ออกแบบอันเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้าง ได้ออกแบบงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการทางสถาปัตยกรรม และ/ หรือวิศวกรรม ผู้รับจ้างจะต้องทำการ แก้ไขความเสียหายดังกล่าวภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้ ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้อง ชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ซึ่งหมายความรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงและโดยส่วน ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานบริการนี้ด้วย โดยผู้ว่าจ้างจะริบเงินประกันสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วน ตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร หากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น มากกว่าเงินประกันสัญญาที่เหลือ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินชดใช้ค่าเสียหายเพิ่มเติมจนครบตามมูลค่า ความเสียหายที่เกิดขึ้น

๑๐.๘ เมื่องานแล้วเสร็จตามสัญญา การขออนุญาตแบบก่อสร้างต่อทางราชการ หากแบบรายการประกอบแบบและเอกสารต่าง ๆ ถูกท้วงติงและไม่ได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชี้แจง และติดตามแก้ไขให้ถูกต้องทุกครั้งจนกว่าแบบรายการประกอบแบบ และเอกสารต่าง ๆ จะได้รับอนุญาต ให้ทำการก่อสร้างได้

๑๐.๙ ในระหว่างการก่อสร้าง หากมีปัญหาอุปสรรคในรายละเอียดของรูปแบบรายการ รวมถึงการขออนุมัติใช้วัสดุก่อสร้างในโครงการที่ผู้รับจ้างออกแบบ ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษาตอบข้อปัญหา ดังกล่าวตามหลักวิชาชีพ

๑๑. มาตรฐานฝีมือช่าง

ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างออกแบบ และทำสัญญากับกรม และต้องมีผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งได้รับอนุญาตในการประกอบวิชาชีพได้ตามกฎหมาย เพื่อให้บริการออกแบบ การก่อสร้าง โดยให้มีจำนวนบุคลากรที่มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ด้านสถาปนิก และวิศวกร ตามข้อกำหนด ในขอบเขตของงาน (TOR)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการออกแบบ ผู้รับจ้างออกแบบพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

กรมยุทธโยธาทหารบก กรุงเทพมหานคร

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) พันเอก องอาจ ขาวเหลือง

พ.ท.หญิง

(องอาจ ขาวเหลือง)

(กนกวรรณ บุญเกษม)

หัวหน้ากองจัดหา กรมยุทธโยธาทหารบก

หน.ยย.ทบ.

