



asa

The Association of Siamese Architects
under Royal Patronage
สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

รายละเอียดและข้อกำหนด

(Term of Referece : TOR)

โครงการพัฒนาแบบและก่อสร้างงานนิทรรศการ ส่วนสมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์ งานสถาปนิก'65

สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความประสงค์จะดำเนินการว่าจ้างพัฒนาแบบและก่อสร้างงานนิทรรศการ ส่วนสมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ ในงานสถาปนิก'65 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของสมาคมฯ ผลงานทางวิชาชีพสถาปัตยกรรม วัสดุก่อสร้าง นวัตกรรมทางด้านสถาปัตยกรรม การส่งเสริมวิชาชีพทางสถาปัตยกรรมแก่สมาชิก และสังคม ตลอดจนให้บริการทางวิชาการ แก่ประชาชน นิสิต นักศึกษา ซึ่งจะจัดขึ้นระหว่างวันอังคารที่ 26 เมษายน 2565 – วันอาทิตย์ที่ 1 พฤษภาคม 2565 ณ ชาเลนเจอร์ฮอลล์ ศูนย์แสดงสินค้าอิมแพ็ค เมืองทองธานี โดยใช้วิธีเรียนเชิญ ประกาศเชิญชวนผู้สนใจ และคัดเลือกผู้รับจ้างที่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติและพัฒนาแบบและก่อสร้างงานนิทรรศการ ที่เหมาะสมกับแนวความคิดของการจัดงานมากที่สุด โดยมีรายละเอียดโครงการฯ ดังนี้

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- 1) โครงการงานสถาปนิก'65
- 2) ผังพื้นที่การจัดงาน
- 3) แบบร่างนิทรรศการสมาคมสถาปนิกสยามฯ
- 4) แนวความคิดการออกแบบ CI งานสถาปนิก'65 (จัดส่งในวันชี้แจงรายละเอียดและข้อกำหนดฯ)
- 5) ข้อกำหนดการในการก่อสร้างพื้นที่นิทรรศการสมาคมฯ

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนองาน

- 1.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายไทย และไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- 1.2 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สมาคมสถาปนิกสยามฯ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการคัดเลือกในครั้งนี้
- 1.3 เคยมีผลงานการออกแบบและก่อสร้างงานนิทรรศการซึ่งมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. และ/หรือ มูลค่าไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท

2. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 2.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ติดต่อประสานงานและพัฒนาแบบ ร่วมกับ ผู้ออกแบบ และ นักสร้างสรรค์ แต่ละนิทรรศการ
- 2.2 จัดทำแบบรายละเอียดสำหรับก่อสร้าง
- 2.3 พัฒนาแบบและการจัดพื้นที่พร้อมดำเนินการก่อสร้างทั้งหมดจนพร้อมใช้งาน ในส่วนสถานที่จัดแสดงนิทรรศการส่วนสมาคมสถาปนิกสยามฯ โดยมีหัวข้อและขนาดพื้นที่ ดังนี้
Zone และขนาดพื้นที่รวม 6,000 ตารางเมตร (ตามแผนผังที่แนบมาให้) ดังนี้
ASA area 1 บริเวณโถงด้านหน้า พื้นที่ 1,000 ตารางเมตร
ASA area 2 (Challenger 2) พื้นที่ 5,000 ตารางเมตร



asa

The Association of Siamese Architects
under Royal Patronage
สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ทั้งนี้พื้นที่ใช้สอยที่ต้องจัดเป็นส่วนๆ ดังนี้

1. นิทรรศการ CO WITH COVID
2. นิทรรศการ LOCAL INNOVATION
3. นิทรรศการ PROFESSIONAL COLLABORATION
4. นิทรรศการ ASA MEMBER
5. นิทรรศการ ASA Student and Workshop (แบบร่างนิทรรศการจะจัดส่งให้วันชี้แจงรายละเอียดและข้อกำหนด)
6. นิทรรศการ ASA EXPERIMENTAL DESIGN
7. นิทรรศการรางวัลสถาปัตยกรรมดีเด่น และ นิทรรศการรางวัลอาคารอนุรักษ์ ปี 65
8. นิทรรศการประกวดแบบภาครัฐ
9. นิทรรศการหมอบ้าน
10. นิทรรศการ ASA SHOP / BOOK SHOP
11. นิทรรศการ ASA CLUB
12. พื้นที่ ลานกิจกรรม / MAIN STAGE
13. นิทรรศการ Delineation of Architectural Masters (ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและก่อสร้างนิทรรศการ)



- 2.3 แผนการดำเนินงาน ที่ประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ เช่น ขั้นตอนการประสานงานแบบก่อสร้าง ขั้นตอนการดำเนินการเตรียมพื้นที่ การรื้อถอน การขนย้าย และการส่งมอบพื้นที่ การจัดงานให้ดำเนินตามเงื่อนไขที่ผู้จัดงานกำหนด
- 2.4 จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับ carbon footprint ระหว่างการทำงาน และจัดทำผลสรุปรายงานการใช้วัสดุ เพื่อส่งต่อองค์ความรู้ให้แก่ผู้ที่สนใจ



asa

The Association of Siamese Architects
under Royal Patronage
สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

3. ระยะเวลาดำเนินงาน

ผู้เสนองานที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องพัฒนาแบบเป็นแบบก่อสร้างจริง ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา กับสมาคมสถาปนิกสยามฯ และจะต้องเข้าดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการฯ ในระหว่างวันที่ 22 เมษายน 2565 และรื้อถอนส่วนจัดแสดงในวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 เวลา 20.01 – 24.00 และวันที่ 2 พฤษภาคม 2565 เวลา 00.01-12.00 น.

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณการจ้างเหมาดำเนินการครั้งนี้อยู่ในกรอบไม่เกิน **7,00,000 บาท** (เจ็ดล้านบาทถ้วน) เป็นราคาที่รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าครุภัณฑ์ ค่าดำเนินการ ค่ากำไร ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ปิดสัญญาและค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว
- 4.2 ในกรณีงานเพิ่มเติมจากเงื่อนไขการจัดจ้างนี้ ที่ต้องคิดค่าใช้จ่าย สามารถขออนุมัติได้เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการดำเนินงาน

5. การส่งมอบงานและการชำระเงิน

- งวดที่ 1 จ่าย 30%** ของค่าบริการทั้งหมด เมื่ออนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการ
- งวดที่ 2 จ่าย 20%** ของค่าบริการทั้งหมด เมื่อส่งมอบงานครั้งที่ 1 แก่คณะกรรมการตรวจรับงาน ภายใน **วันที่ 31 เดือน มีนาคม 2565** โดยมีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน Content & Design Development :
 - งานออกแบบ Mock up
 - รูปแบบการจัด Zoning และ Display
 - รูปแบบก่อสร้างนิทรรศการ
 - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน Production Design & Pre-Production :
 - Lighting Design & Development
 - Rigging Design & Development
 - Graphic Design & Development
 - สั่งซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ต้องการใช้เวลาผลิต
- งวดที่ 3 จ่าย 10%** ของค่าบริการทั้งหมด เมื่อส่งมอบงานครั้งที่ 2 แก่คณะกรรมการตรวจรับงาน ภายใน **วันที่ 20 เมษายน 2565** โดยมีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน Production (in Factory)
 - ผลิตงานโครงสร้างหลักที่โรงงาน
 - Lay-out & Art work และผลิตงานกราฟฟิก
 - งานเตรียมขนย้ายโครงสร้าง วัสดุ อุปกรณ์ เข้าพื้นที่จัดงาน
- งวดที่ 4 จ่าย 20%** ของค่าบริการทั้งหมด เมื่อส่งมอบงานครั้งที่ 3 แก่คณะกรรมการตรวจรับงาน ภายใน **วันที่ 25 เมษายน 2565** โดยมีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน On Site
 - ดำเนินการก่อสร้าง ติดตั้งนิทรรศการทั้งหมดให้แล้วเสร็จ
 - จัดเตรียมพื้นที่ให้พร้อมใช้งาน



asa

The Association of Siamese Architects
under Royal Patronage
สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

งวดที่ 5 จ่าย 20%

ของค่าบริการทั้งหมด เมื่อส่งมอบงานครั้งที่ 4 แก่คณะกรรมการตรวจรับงาน ภายในวันที่
2 พฤษภาคม 2565 โดยมีรายละเอียดของงานดังต่อไปนี้

- รายงานสรุปผลการดำเนินการ (สามารถส่งภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2565)

- งานรื้อถอนให้แล้วเสร็จ พร้อมส่งมอบอุปกรณ์ ส่งมอบพื้นที่

6. กำหนดการ

- 6.1 ประกาศรายละเอียดและข้อกำหนดฯ วันที่ **16 กุมภาพันธ์ 2565** ที่เว็บไซต์สมาคมฯ www.asa.or.th
- 6.2 ผู้เสนองานรับฟังชี้แจงรายละเอียดการเสนองานฯ จากคณะกรรมการฯ วันที่ **23 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 14.00 น.**
ณ สมาคมสถาปนิกสยามฯ (ถ.พระราม 9 ซอย 17) เอกสารเพิ่มเติมของกรรมการฯ ในวันชี้แจงฯ ถือเป็นส่วนประกอบ
หนึ่งของรายละเอียดและข้อกำหนดฯ นี้ * ผู้ที่ไม่เข้ารับฟังการชี้แจงฯ จะไม่มีสิทธิ์ยื่นซองเสนองาน
- 6.3 ปิดรับการยื่นซองเสนองาน วันที่ **9 มีนาคม 2565 เวลา 17.00 น.** เป็นต้นไป ณ สมาคมสถาปนิกสยามฯ
- 6.4 นำเสนอแนวคิดในการออกแบบต่อคณะกรรมการฯ (เฉพาะผู้ที่เข้ารับฟังการชี้แจงฯ เท่านั้น) วันที่ **11 มีนาคม 2565**
เริ่มเวลา 13.00 น. ณ สมาคมสถาปนิกสยามฯ (ถ.พระราม 9 ซอย 17)
- 6.5 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกการเสนองาน วันที่ **14 มีนาคม 2565** ที่เว็บไซต์สมาคมฯ www.asa.or.th
หรือตามดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ

ยื่นซองเสนองาน สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขที่ 248/1 ซอยศูนย์วิจัย 4 ถนนพระรามที่ 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

คุณณภัทร สักกามาตย์ โทร. 02-319-6555 ต่อ 203 หรือ คุณธีรรัตน์ แก้วใจกลักกล้า โทร. 02-319-6555 ต่อ 205 โทรสาร: 02-319 6419 email : asaexpoofficial@gmail.com

7. หลักฐานการเสนองาน

ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน จำหน่ายถึง “คณะกรรมการสรรหาผู้พัฒนาแบบและก่อสร้างงานนิทรรศการ ส่วนสมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ ในงานสถาปนิก’65” โดยห่อบรรจุปิดผนึกแยกออกจากกันเป็น 3 ส่วน ระบุหน้าซองแต่ละส่วนให้ชัดเจน ประกอบด้วย

7.1 ส่วนที่ 1 เอกสารหลักฐานนิติบุคคล อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- 1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจกระทำการในนามนิติบุคคลนั้น
- 2) สำเนาใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3) สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจกระทำการในนามนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคางานแทน



7.2 ส่วนที่ 2 ของข้อเสนอทางเทคนิค อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- 1) ประวัติสังเขปของนิติบุคคล พร้อมโครงสร้างการดำเนินงาน
- 2) ประวัติผลงานนิติบุคคล และตัวอย่างผลงานการออกแบบและก่อสร้างนิทรรศการในอดีตและปัจจุบัน ที่มีลักษณะและพื้นที่ใกล้เคียงกับโครงการนี้ พร้อมหนังสือรับรองผลงาน หรือ ข้อมูลบุคคลอ้างอิงที่สามารถตรวจสอบได้
- 3) ประวัติผลงานและคุณสมบัติบุคลากรที่จะเป็นผู้ปฏิบัติงานหลักให้แก่สมาคมฯ ซึ่งกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังจะต้องได้รับการยินยอมจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร
- 4) สำเนาสัญญา หรือ ใบเสนอราคาของโครงการที่คล้ายคลึงกัน ที่มีคุณสมบัติตรงที่กำหนดในข้อ 2
- 5) แนวคิดการพัฒนาแบบจากแบบร่างนิทรรศการจากสมาคมฯ
- 6) ทัศนียภาพแสดงภาพรวมและบรรยากาศโดยรอบ จากแนวคิดการพัฒนาแบบฯ
- 7) แผนการดำเนินงาน

7.3 ส่วนที่ 3 ของข้อเสนอด้านราคา

- 1) ใบเสนอราคาค่าดำเนินงานและค่าก่อสร้าง โดยแสดงรายละเอียดแยกส่วนต่างๆ ให้ชัดเจน พร้อมระบุราคาต่อหน่วยต่อรายการ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมทั้ง 2 ฝ่ายในกรณีที่มีการพิจารณาปรับลดงาน หรือเพิ่มปริมาณงาน
- 2) ประมาณราคาค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่เสนอในขอบเขตงาน (ถ้ามี)

เอกสารเสนองานให้นำเสนอในรูปแบบ A4 ในส่วนที่ 1 และ 3 และ รูปแบบ A3 ในส่วนที่ 2 จำนวน 2 ชุด พร้อม Digital File ส่วนที่ 1-3 โดยเอกสารเสนองานจะต้องมีลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำการ และตราประทับ (ถ้ามี) บนเอกสารทุกชุด

8. การเสนองาน

- 8.1 ผู้เสนองานต้องปฏิบัติตามรายละเอียดและข้อกำหนด (เอกสารเพิ่มเติมของกรรมการฯ ในวันชี้แจงฯ ถือเป็น ส่วนประกอบหนึ่งของรายละเอียดและข้อกำหนดฯ นี้) ลงลายมือชื่อในใบเสนอราคาโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรานิติบุคคล จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนองาน พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง
- 8.2 ผู้เสนองานจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคาต่อหน่วย และ/หรือต่อรายการ ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกับราคารวมในอัตราที่เงื่อนไขกำหนดในข้อ 4.1 โดยตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าภาษีอากรอื่นค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่พึง ทั้งนี้เพื่อใช้ในการตกลงกัน เพื่อในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มลดจำนวนชิ้นงานจากในเงื่อนไขนี้
- 8.4 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันยื่นของเสนองาน โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนองานต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้
- 8.5 ผู้เสนองานยินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของสมาคมฯ ทุกประการ

9. การยื่นของเสนองาน

ผู้เสนอบริการจะต้องยื่นเอกสารทั้ง 3 ส่วน ใส่ซองปิดผนึกแยกออกจากกันตามที่ระบุในข้อ 7 หลักฐานการเสนองาน ให้ครบถ้วนถูกต้อง ภายในกำหนดเวลาที่ระบุในข้อ 6



10. ข้อปฏิบัติในการเสนองาน

- 10.1 ผู้เสนองานต้องทำความเข้าใจข้อความในเอกสารประกอบทั้งหมดให้ชัดเจน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตามจะยกเป็นข้อเรียกร้องหรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าวหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น
- 10.2 ผู้ลงนามในเอกสารเสนองานต้องเป็นผู้มีอำนาจ หรือผู้รับมอบอำนาจในการเสนองานแทนนิติบุคคลนั้นๆ โดยแนบใบมอบอำนาจในการเสนองานครั้งนี้โดยเฉพาะ และปิดอากรแสตมป์ครบถ้วน

11. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินจะกระทำโดยวิธีการให้คะแนนเป็นข้อๆ คะแนนรวม 100 คะแนน โดยคณะกรรมการสรรหา หรือกลุ่มบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากสมาคมฯ ตามหัวข้อดังต่อไปนี้

ลำดับ	เกณฑ์การตัดสิน	คะแนน
1	แนวความคิดในการพัฒนาแบบ รูปแบบที่เหมาะสมกับแนวความคิดของการจัดงาน และความเป็นไปได้ในการก่อสร้าง	40
2	แผนการดำเนินงาน และการดำเนินการจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการจัดทำ นิทรรศการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อสมาคมฯ ภายหลังสิ้นสุดการจัดงาน	30
3	แนวคิดในการ ประหยัดพลังงานจากวัสดุ	20
4	ความพร้อม ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์การทำงานของบริษัท	10
	รวม	100

11. การสงวนสิทธิ์

- 11.1 สมาคมสถาปนิกสยามฯ ไม่จำเป็นต้องคัดเลือกผู้เสนองานที่เสนอราคาต่ำสุด หรือไม่รับพิจารณาข้อเสนอของรายใดรายหนึ่งหรือทั้งหมดก็ได้
- 11.2 ผลงานที่ผ่านการคัดเลือกให้ทำสัญญาว่าจ้างพัฒนาแบบและก่อสร้างงานนิทรรศการส่วนสมาคมสถาปนิกสยามฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สำหรับงานสถาปนิก'65 ขอสงวนสิทธิ์ให้เป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างผู้เสนองานและสมาคมสถาปนิกสยามฯ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยสมาคมสถาปนิกสยามฯ ก่อน
- 11.3 สมาคมสถาปนิกสยามฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงและแก้ไขแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดงาน
- 11.4 ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญา ภายใน 30 วัน พร้อมหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (5%) ของราคาจ้างเหมาดำเนินการทั้งหมด หากผู้เสนองานไม่มาภายในเวลาที่กำหนด สมาคมสถาปนิกสยามฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเรียกผู้เสนองานรายอื่นมาทำสัญญาได้
- 11.5 ผลงานของผู้เข้าร่วมเสนองานทุกรายที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของสมาคมสถาปนิกสยามฯ
- 11.6 ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างและรื้อถอน รวมไปถึงค่าธรรมเนียมการเข้าทำงานในพื้นที่จัดแสดง และค่าทำงานล่วงเวลาต่างๆ ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- 11.7 วัสดุ และอุปกรณ์ทุกรายการที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการก่อสร้างส่วนนิทรรศการทั้งหมด ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง และจะต้องรื้อถอนจากพื้นที่จัดงานนิทรรศการให้เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด