



ประกาศเชิญชวน

เพื่อเสนอแนวทางการพัฒนาอาคารที่ทำการสมาคมสถาปนิกสยามฯ ซอยราชครู

สมาคมสถาปนิกสยามฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ขอเชิญชวนผู้ที่มีความสนใจเสนอแนวทางการปรับปรุงอาคารที่ทำการสมาคมฯ (ตั้งอยู่บนพหลโยธินใกล้ซอยราชครู) เพื่อการใช้งาน การลงทุน และการบริหารจัดการอาคารในระยะยาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพของพื้นที่ให้เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและภารกิจของสมาคมฯ ควบคู่ไปกับการพัฒนาในเชิงธุรกิจ

1. ขอบเขตของข้อเสนอ:

- 1.1 แนวคิดในการปรับปรุงอาคาร ทั้งในด้านสถาปัตยกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม หรือฟังก์ชันการใช้งานที่ทันสมัย
- 1.2 แนวทางการลงทุนและการบริหารจัดการอาคาร และระยะเวลาร่วมกันใช้ประโยชน์อาคาร
- 1.3 แนวทางการใช้พื้นที่ร่วมกับกิจกรรมของสมาคมฯ เพื่อส่งเสริมบทบาทของสมาคมในแวดวงวิชาชีพและสาธารณชน
- 1.4 แผนการแบ่งผลตอบแทนระหว่างผู้ลงทุนกับสมาคมฯ

2. รายละเอียดเบื้องต้นของอาคาร:

- สถานที่ตั้ง: อาคารที่ทำการสมาคมสถาปนิกสยามฯ ซอยราชครู
- ขนาดพื้นที่ใช้สอยโดยประมาณ: 200 ตารางเมตร (รวมพื้นที่ดาดฟ้า)
- รูปแบบอาคาร: อาคารพาณิชย์ 3 ชั้นครึ่ง
- สภาพทั่วไป: ตามเอกสารแนบ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอ

- 3.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ ที่มีสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
- 3.2 ต้องไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งฟ้องล้มละลาย
- 3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลคนเดียวกับทำสัญญาเช่า
- 3.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ประกาศเชิญชวน

4. วิธีการเสนอ:

ผู้สนใจสามารถส่งข้อเสนอในรูปแบบเอกสาร พร้อมแบบร่างแนวคิด (Conceptual Design) และแผนธุรกิจเบื้องต้น (Preliminary Business Plan) มายังสมาคมฯ ภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2568

5. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นข้อเสนอ

5.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- 5.1.1 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

5.1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

5.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

5.2.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน 1 ฉบับ

5.2.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

5.2.3 สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมที่เป็นนิติบุคคล จำนวน 1 ฉบับ

5.3 แบบฟอร์มข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงและบริหารอาคารที่ทำการสมาคมสถาปนิกสยามฯ (ชอยราชครู) พร้อมรายละเอียด

5.4 เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

6. ขั้นตอนและระยะเวลาการยื่นข้อเสนอ :

6.1 ประกาศรับสมัคร วันที่ 8 ตุลาคม 2568

6.2 ยื่นข้อเสนอ ภายในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568 เวลา 17.00 น.

6.3 ประกาศผลการพิจารณาครั้งแรก จำนวน 3 ราย วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

6.4 นำเสนอและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณารายละเอียดข้อเสนอ วันที่ 16-25 พฤศจิกายน 2568 (ทางสมาคมฯจะนัดหมายหลังจากประกาศผลรอบแรก)

6.5 ประกาศผลการพิจารณา วันที่ 30 พฤศจิกายน 2568

7. การพิจารณา:

สมาคมฯ จะดำเนินการพิจารณาโดยคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมในเชิงแนวคิด ประโยชน์ต่อสมาคมฯ และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานจริง โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ผู้สนใจสามารถส่งเอกสารข้อเสนอ มาได้ที่

สมาคมสถาปนิกสยามฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ (สำนักงานใหญ่)

248/1 ซอยศูนย์วิจัย 4 ถ.พระรามที่ 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

Email: Sarawut.k@asa.or.th หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่: คุณสรุฐ กาญจนพิมาย 02-3196555 กด114



asa

แบบฟอร์มข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงและบริหารอาคารที่ทำการสมาคมสถาปนิกสยามฯ (ซอยราชครู)

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้เสนอ

- ชื่อบุคคล/บริษัท (ระบุชื่อเต็ม) :
- ประเภทนิติบุคคล : ☐ บุคคลธรรมดา ☐ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน
- ที่อยู่ติดต่อ :
- โทรศัพท์ :
- อีเมล :
- เว็บไซต์ (ถ้ามี) :

2. คณะทำงานหลัก (ถ้ามี)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งในทีม	ความเชี่ยวชาญ

3. แนวคิดหลักในการพัฒนาอาคาร

- แนวคิดหรือแนวทางออกแบบ :

(กรุณาอธิบายไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ)

- เป้าหมายของโครงการ :

(เน้นความสอดคล้องกับบทบาทของสมาคมฯ)

4. รูปแบบการปรับปรุงพื้นที่ (แนบแผนผัง/ภาพประกอบ)

- ผังพื้นที่การใช้สอยโดยรวม (Zoning)
- การใช้พื้นที่ของสมาคมฯ ภายใต้อาคาร
- แนวทางการอนุรักษ์อาคารเดิม/เสน่ห์ของพื้นที่

5. แผนการใช้ประโยชน์ร่วมกับสมาคมฯ

- พื้นที่หรือบริการที่เปิดให้สมาคมใช้งาน
- แนวทางการจัดกิจกรรมร่วม
- ระยะเวลาการใช้งาน/ความถี่

6. แผนการลงทุน

- ประมาณการการลงทุนรวม (บาท) :
- ระยะเวลาการก่อสร้าง/ปรับปรุง :
- แหล่งเงินทุน (เช่น เงินทุนส่วนตัว, กู้, ผู้ร่วมทุน ฯลฯ) :

7. แผนการบริหารจัดการ

- รูปแบบการบริหารอาคาร : ☐ โดยทีมงานผู้เสนอ ☐ จัดจ้างผู้ดำเนินการ
- บุคลากรหรือพันธมิตรที่เกี่ยวข้อง :
- การดูแลรักษาอาคารในระยะยาว :

8. ข้อเสนอการแบ่งผลตอบแทน

- รูปแบบ : ☐ ร้อยละจากรายได้ ☐ ค่าเช่าคงที่ ☐ ส่วนแบ่งกำไร
- สัดส่วนที่เสนอแบ่งให้สมาคมฯ :

9. ข้อเสนอเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- การสนับสนุนกิจกรรมวิชาชีพ/กิจกรรมสมาคมฯ
- ความร่วมมือในระยะยาว
- ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะหรือวงวิชาชีพ

10. เอกสารแนบ

- ☐ แพลน/ผังพื้นที่
- ☐ ภาพแนวคิด (Perspective / Mood & Tone)
- ☐ เอกสารแสดงประสบการณ์หรือผลงานที่เกี่ยวข้อง
- ☐ เอกสารรับรองสถานะนิติบุคคล (ถ้ามี)

ลงชื่อ

(.....)

ในนามผู้เสนอ/ตัวแทนบริษัท

วันที่/...../.....