



ประกาศ

ข้อกำหนดขอบเขตจ้างดำเนินงาน โดยวิธีคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติ (TOR) โครงการจัดพิมพ์หนังสือ 109 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย เล่ม 3

สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สมาคมฯ” มีความประสงค์จ้างจัดพิมพ์หนังสือ 109 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หลักการและเหตุผล

สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ดำเนินการมอบรางวัลอนุรักษ์มรดกสถาปัตยกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเชิดชูบุคคล ชุมชน และองค์กรที่มีผลงานโดดเด่นด้านการอนุรักษ์สถาปัตยกรรมไทย ทั้งยังมุ่งส่งเสริมให้สังคมเกิดความตระหนักถึงคุณค่าทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของมรดกทางสถาปัตยกรรม

ที่ผ่านมา สมาคมฯ ได้จัดพิมพ์หนังสือเพื่อรวบรวมผลงานที่ได้รับรางวัลในช่วงต่าง ๆ ได้แก่:

“174 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย” เล่ม 1 (Architectural Heritage in Thailand) ครอบคลุมผลงานในช่วง พ.ศ. 2525–2545

“183 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย” เล่ม 2 (Architectural Heritage in Thailand II) ครอบคลุมผลงานในช่วง พ.ศ. 2546–2555

ในครั้งนี สมาคมฯ มีแผนจัดพิมพ์หนังสือ

“109 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย เล่ม 3” (Architectural Heritage in Thailand III) เพื่อรวบรวมผลงานรางวัลอนุรักษ์ดีเด่น ในช่วง พ.ศ. 2556–2565 โดยนำเสนอเนื้อหาเชิงวิชาการ ภาพถ่ายประกอบ และข้อมูลการอนุรักษ์ที่สามารถใช้เป็นองค์ความรู้แก่ สาธารณชนในวงกว้าง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจสอบ รวบรวม และเรียบเรียงข้อมูลของบุคคล ชุมชน หรือองค์กร ที่ได้รับรางวัลอนุรักษ์สถาปัตยกรรมในช่วง ทศวรรษที่ผ่านมา เพื่อนำมาจัดทำเป็นต้นฉบับสำหรับการจัดพิมพ์หนังสือเล่มที่ 3 ซึ่งต่อเนื่องจากหนังสือเล่มที่ 1 และ 2
2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการคัดเลือกและขอพระราชทานรางวัล ตลอดจนการปรับเกณฑ์การพิจารณารางวัลที่ แบ่งเป็นหลายระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถวายรางวัล “ระดับดีเยี่ยม” ซึ่งเป็นระดับสูงสุด แด่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโครงการอนุรักษ์ “อาคารพระตำหนักใหญ่ วังสระปทุม”
3. เพื่อจัดเก็บบันทึกและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงานอนุรักษ์สถาปัตยกรรมที่ทรงคุณค่าในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีของการอนุรักษ์ในรูปแบบต่าง ๆ สำหรับอนาคต

3. กลุ่มเป้าหมายของงาน

1. ผู้ได้รับรางวัลอนุรักษ์มรดกสถาปัตยกรรม ระหว่างปี พ.ศ. 2556–2565
2. นักวิชาการ นักศึกษา และผู้สนใจด้านสถาปัตยกรรมและการอนุรักษ์
3. หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
4. ประชาชนทั่วไปที่สนใจด้านมรดกวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมไทย



4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้หนังสือ มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย เล่ม 3 ที่มีคุณภาพ ทั้งด้านเนื้อหาและการพิมพ์
2. ได้เอกสารรวบรวมข้อมูลรางวัลอนุรักษ์ในรูปแบบที่เป็นระบบและตรวจสอบได้
3. เกิดการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์มรดกสถาปัตยกรรมสู่สังคมวงกว้าง

5. ขอบเขตการจัดจ้าง

งานจ้างจัดพิมพ์หนังสือ 109 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย โดยแบ่งขอบเขตงาน ดังนี้

5.1 รายละเอียดหนังสือ:

- 1.ชื่อหนังสือ: 109 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย เล่ม 3 ARCHITECTURAL HERITAGE IN THAILAND III
- 2.จำนวนพิมพ์: 1,000 เล่ม
- 3.ขนาดเล่ม: 27 x 27 เซนติเมตร
- 4.จำนวนหน้า: ประมาณ 400 หน้า

5.2 รายละเอียดการพิมพ์:

1. เนื้อใน กระดาษอาร์ตด้าน 157 g. พิมพ์ 4/4 สี 400 หน้า
 2. ใบปกปก กระดาษอาร์ตด้าน 157 g. พิมพ์ 1/1 สี 8 หน้า
 3. ใบหุ้มปก กระดาษอาร์ตมัน 128 g. พิมพ์ 4/0 สี 2 หน้า
 4. ปกกระดาษแข็งเบอร์ 32 ไม่พิมพ์
 5. Jacket กระดาษอาร์ตมัน 157 g. พิมพ์ 4/0 สี 2 หน้า
- เทคนิค : ใบปกปก ตีเส้นพับ
- Jacket เคลือบพลาสติกมัน ตีเส้นพับ ปกมีข้างละ 7 นิ้ว
- การทำเล่ม : เย็บกึ่งปกแข็ง สันตรง

6. งบประมาณ

ในวงเงินงบประมาณ 850,000.- บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งครอบคลุม ค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตงาน

7. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เสนอการบริการ

1. ผู้เสนอการเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายไทย มีทุนจดทะเบียนที่มีการชำระแล้ว หรือมีหุ้นที่ชำระแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
2. ผู้เสนอการเป็นนิติบุคคลผู้มีความชำนาญและประกอบธุรกิจบริการที่ตรงตามขอบเขตของงานสิ่งพิมพ์ และมีประวัติการทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. มีผลงานที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันนี้ และ เคยมีผลงานที่มีการจัดจ้าง โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานรัฐ/เอกชนที่เชื่อถือได้



asa

4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอบริการรายอื่นที่เข้ามาเสนอบริการให้แก่สมาคมฯ ณ วันประกาศจัดจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการเสนอบริการครั้งนี้
5. คณะกรรมการจะรับพิจารณาผู้เสนอบริการที่ส่งใบตอบรับตามข้อกำหนดขอบเขตของงานจ้างดำเนินงาน (TOR) เท่านั้น

8. กำหนดการ

1. ประกาศรายละเอียดและข้อกำหนดฯ วันอังคารที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2568 ที่เว็บไซต์ สมาคมฯ www.asa.or.th
2. ขึ้นซองเสนอราคา ภายในวันพฤหัสบดี ที่ 30 ตุลาคม 2568 ไม่เกินเวลา 17.00 น. ณ สมาคมฯ
3. กำหนดเปิดซอง วันศุกร์ที่ 31 ตุลาคม 2568
4. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2568 ที่เว็บไซต์สมาคมฯ www.asa.or.th หรือตามดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ

9. ระยะเวลาปฏิบัติงานและส่งมอบงาน

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| • ต้นฉบับสำหรับจัดพิมพ์ | ภายในเดือน ธันวาคม 2568 |
| • กำหนดการส่งจองหนังสือ | บัดนี้ – 31 มกราคม 2569 |
| • จัดพิมพ์แล้วเสร็จ | ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2569 |

10. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินจะกระทำโดยวิธีการให้คะแนนเป็นข้อๆ โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา หรือกลุ่มบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากสมาคมฯ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

- | | |
|--|----------|
| 1. คุณภาพและมาตรฐานงานพิมพ์ | 40 คะแนน |
| 2. ประสิทธิภาพการจัดพิมพ์งานลักษณะใกล้เคียงกัน | 25 คะแนน |
| 3. ความพร้อมของเครื่องจักรและระบบควบคุมคุณภาพ | 20 คะแนน |
| 4. ระยะเวลาในการดำเนินงานและแผนการจัดส่งมอบ | 10 คะแนน |
| 5. การรับประกันคุณภาพและการบริการหลังการส่งมอบ | 5 คะแนน |

11. หลักฐานการยื่นซองเสนอบริการ

ผู้เสนอราคานิเทศกิจให้เรียบเรียงหน้าถึง คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา โครงการจัดจ้างพิมพ์หนังสือ 109 มรดกสถาปัตยกรรมในประเทศไทย เล่ม 3 โดยปิดผนึกแยกออกจากกันเป็น 3 ส่วน ระบุหน้าของแต่ละส่วนให้ชัดเจน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 เอกสารหลักฐานนิติบุคคล อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจกระทำการ
2. สำเนาใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจกระทำการ



3. สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจกระทำการในนามนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอบริการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

ส่วนที่ 2 ของข้อเสนอทางเทคนิค (พร้อม Digital File) อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

1. ประวัติสังเขปของนิติบุคคล พร้อมโครงสร้างการดำเนินงาน
2. ประวัติผลงานนิติบุคคลที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับงานนี้ พร้อมหนังสือรับรองผลงานหรือข้อมูลบุคคลอ้างอิงที่สามารถตรวจสอบได้
3. ประวัติผลงานและคุณวุฒิบุคลากรที่จะเป็นผู้ปฏิบัติงานหลักในงานพิมพ์หนังสือ ให้แก่สมาคมฯ ซึ่งกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังจะต้องได้รับการยินยอมจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร
4. สำเนาสัญญาหรือใบเสนอราคาของโครงการที่คล้ายคลึงกัน
5. ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกจากระบุไว้ใน TOR (โดยไม่มีค่าใช้จ่าย)

ส่วนที่ 3 ของข้อเสนอด้านราคา

1. ใบเสนอราคาตามขอบเขตงานที่เสนอ พร้อมระบุราคาต่อหน่วยต่อรายการ (ตามขอบเขตการจัดจ้าง ข้อ 5) ในกรณีที่มีการพิจารณาปรับลดงาน หรือเพิ่มปริมาณงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ในการปรับลดหรือเพิ่มปริมาณได้ โดยอ้างอิงราคาต่อหน่วย

* เอกสารเสนองานจะต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการ และตราประทับ (ถ้ามี) บนเอกสารทุกชุด

12. การเสนอบริการ

- 12.1 ผู้เสนอบริการต้องปฏิบัติตามรายละเอียดและข้อกำหนดลงลายมือชื่อในใบเสนอราคาโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรานิติบุคคล จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ต่อเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอบริการ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง
- 12.2 ผู้เสนอบริการจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคาต่อหน่วย และ/หรือต่อรายการ ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องไม่เกินราคารวมในอัตราที่เงื่อนไขกำหนดในข้อ 6 โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น รวมทั้งค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ทั้งนี้เพื่อใช้ในการตกลงกัน เพื่อในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มลดจำนวนชิ้นงานจากในเงื่อนไขนี้
- 12.3 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันขึ้นของเสนอบริการ โดยภายในกำหนดขึ้นราคา ผู้เสนอบริการต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้
- 12.4 ผู้เสนอบริการยินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของสมาคมฯ ทุกประการ

13. การสงวนสิทธิ์

- 13.1 ใดๆ หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ พิจารณาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซอง หรือหลังการเปิดซองเสนอบริการว่าผู้เสนอบริการมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือมีการกระทำที่ขัด หรือไม่ถูกต้องครบถ้วนต่อข้อกำหนดในการเสนอบริการคณะกรรมการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะตัดสิทธิ์ผู้เสนอบริการออกจากการแข่งขันคัดเลือก โดยผู้เสนอบริการสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ยกเว้น



asa

กรณีที่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของการเสนอบริการในส่วนที่มีสาระสำคัญ
ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสมาคมฯ เท่านั้น

13.2 สมาคมฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอบริการชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอบริการได้

13.3 สมาคมฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าว ไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

13.4 สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือ
ขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือยกเลิกการประกวดราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา
ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมเสนอบริการตกลงยอมรับว่า การตัดสินใจของตัวแทนสมาคมฯ (คณะกรรมการฯ) ถือเป็นเด็ดขาด และจะไม่
เรียกร้องค่าเสียหาย

14. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญามาตรฐานของสมาคมฯ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

15. ลิขสิทธิ์

1. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่ง
ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง
2. ลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกฉบับ ซึ่งผู้รับจ้างได้ทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญาจ้าง เมื่อชนะการประกวดราคา ให้ตกเป็นของสมาคมฯ
บรรดาเอกสารที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญาจ้าง ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสมาคมฯ ยกเว้นกรณี
ตามวรรคแรกของข้อนี้

.....

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขที่ 248/1 ซอยศูนย์วิจัย 4 ถนนพระรามที่ 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

น.ส.ณิชาวีร์ สายทวี (จัดซื้อ) โทร. 02-319-6555 ต่อ 117, 061-775-8986 E-mail : procurement@asa.or.th

น.ส.ศิริรัตน์ จันทร (อนุรักษ์) โทร. 02-319-6555 ต่อ 113, 061-775-8941 E-mail : asaconservationaward@gmail.com